

**Zarządzenie Nr 66/2012  
Wójta Gminy Przelewice  
z dnia 13 września 2012 r.**

**w sprawie powołania Komisji ds. naboru beneficjentów do projektu „Przedszkole integracyjne oknem na świat w Gminie Przelewice” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz wprowadzenia Regulaminu naboru beneficjentów do projektu.**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

- § 1. Powołuję Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia naboru beneficjentów do projektu „Przedszkole integracyjne oknem na świat w Gminie Przelewice” w składzie:
1. Agnieszka Odachowska – przewodnicząca komisji
  2. Dariusz Łyczek – członek komisji
  3. Małgorzata Kędziora – członek komisji
- § 2. Wprowadzam Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie „Przedszkole integracyjne oknem na świat w Gminie Przelewice” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
  
**mgr Marek Kibala**



Załącznik do Zarządzenia Nr 66/12  
Wójta Gminy Przelewice  
z dnia 13 września 2012 r.

# REGULAMIN

## REKRUTACJI I UDZIAŁU

### W PROJEKCIE

**Tytuł Projektu:**

**„Przedszkole integracyjne oknem na świat  
w Gminie Przelewice”**

**Numer Projektu:**

**Projektodawca:** Gmina Przelewice

**Biuro Projektu:** Publiczne Gimnazjum w Przelewicach

**Projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

**Priorytet IX:** Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

**Działanie 9.1:** Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty

**Poddziałanie 9.1.1:** Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej.



## § 1

### Postanowienia ogólne

#### 1. Objaśnienia skrótów i terminów:

**EFS** – Europejski Fundusz Społeczny

**POKL** – Program Operacyjny Kapitał Ludzki

**BO** – Beneficjent Ostateczny, uczestnik zajęć w ramach Projektu współfinansowanego z EFS zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie

**Projekt** – projekt „Przedszkole integracyjne oknem na świat w Gminie Przelewice” realizowany przez Gminę Przelewice

**Nauczyciel** – osoba prowadząca w ramach Projektu zajęcia

**Certyfikat** – potwierdzanie udziału BO w Projekcie przygotowane przez Biuro Projektu

**Biuro Projektu** – powołany przez Wójta Gminy Przelewice zespół zarządzający Projektem

**Kierownik Projektu** – osoba zarządzająca Projektem

2. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru i doboru uczestników zwanych dalej „Beneficjentami Ostatecznymi”, zasady uczestnictwa w projekcie „Przedszkole integracyjne oknem na świat w Gminie Przelewice” zwanym dalej „Projektem”, także określa prawa i obowiązki BO i rodziców lub opiekunów prawnych przedszkolaków.

3. Projekt jest realizowany tylko i wyłącznie pod warunkiem obowiązywania umowy o dofinansowanie projektu w ramach POKL pomiędzy Gminą Przelewice a Instytucją Pośredniczącą – Urzędem Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego.

4. Udział Beneficjentów Ostatecznych w Projekcie jest bezpłatny, a koszty jego realizacji współfinansowane są przez UE w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

5. Projekt zakłada udział 25 BO.

6. Rodzic/opiekun Beneficjenta Ostatecznego wyraża zgodę na udostępnianie Instytucji Pośredniczącej i Instytucji Zarządzającej, na potrzeby informacji i promocji Europejskiego Funduszu Społecznego i udziela nieodpłatnie praw do korzystania



z materiałów w postaci: materiałów zdjęciowych, materiałów audiowizualnych oraz prezentacji dotyczących Projektu.

7. Projekt realizowany jest w okresie od 1 września 2012 r. do 30 czerwca 2014 r.
8. Ogólny nadzór oraz rozstrzygnięcie spraw nieuregulowanych w regulaminie należy do kompetencji kierownika Projektu.

## § 2

### **Cele i zakres realizacji Projektu**

1. Celem głównym projektu jest zwiększenie warunków zrównoważonego rozwoju i zmniejszenie nierówności w upowszechnianiu edukacji, szczególnie pomiędzy obszarami wiejskimi i miejskimi, dla 25 dzieci w wieku od 3 do 5 lat zamieszkujących Gminę Przelewice w okresie od IX.2012 r. do VI.2014 r.
2. Cele szczegółowe:
  - 1) zwiększenie dostępu do edukacji przedszkolnej dla 25 dzieci z terenu gminy Przelewice poprzez uczestnictwo w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych (w okresie od 01.10.2012 r. do 30.06.2014 r.).
  - 2) zwiększenie dostępu do opieki specjalistycznej dla 25 dzieci z Gminy Przelewice poprzez uczestnictwo w zajęciach z integracji sensorycznej (w okresie od 01.10.2012r. do 30.06.2014 r.).
  - 3) zwiększenie integracji dzieci w wieku przedszkolnym z Gminy Przelewice poprzez uczestnictwo w imprezach/spotkaniach integracyjnych oraz wycieczkach edukacyjnych (w okresie od 01.10.2012 r. do 30.06.2014 r.).

## § 3

### **Organizacja zajęć**

1. Dzienny wymiar godzin zajęć w punkcie przedszkolnym - 9 h.
2. Warunki przyjmowania dzieci na zajęcia w punkcie przedszkolnym:
  - 1) do punktu przedszkolnego przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 5 lat z Gminy Przelewice (adres zameldowania rodzica/opiekuna dziecka),
  - 2) w pierwszej kolejności przyjmowane będą:



- a) dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością (na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności),
  - b) dzieci rodziców niepełnosprawnych,
  - c) dzieci pochodzące z rodzin mających trudną sytuację materialną (na podstawie zaświadczenia o pobieraniu zasiłków rodzinnych i korzystających z pomocy społecznej),
  - d) dzieci rodziców obojga pracujących zawodowo (poświadczenie o zatrudnieniu),
  - e) dzieci umieszczone w rodzinie zastępczej (prawomocny wyrok sądu),
  - f) dzieci z rodzin wielodzietnych (co najmniej 3),
  - g) dzieci rodziców samotnie wychowujących i nie tworzących wspólnego gospodarstwa z rodzicem dziecka (oświadczenie);
  - h) w nie wymienionych przypadkach wnioski rozpatrywać będzie powołany przez Wójta Gminy Zespół Projektowy w oparciu o liczbę wolnych miejsc.
3. Termin rekrutacji na dany rok szkolny określa kierownik projektu w porozumieniu z organem prowadzącym,
  4. Rodzice starających się o przyjęcie dziecka do punktu przedszkolnego wypełniają „Deklarację” i „Formularz rekrutacyjny” i przedkładają ją Zespołowi Projektu.
  5. Liczba dzieci w oddziale nie może przekroczyć 25 osób.
  6. W ciągu roku szkolnego przyjmuje się dzieci, o ile są wolne miejsca.

#### § 4

##### **Prawa i obowiązki wychowanków punktu przedszkolnego**

1. Dziecko ma prawo do:
  - 1) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczego i dydaktycznego, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej;
  - 2) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej oraz ochrony i poszanowania godności osobistej;
  - 3) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie opiekuńczo - wychowawczym i dydaktycznym.



2. W Punkcie nie wolno stosować wobec dziecka żadnych zabiegów lekarskich bez zgody rodziców (prawnych opiekunów) poza nagłymi przypadkami bezpośrednio ratującymi życie lub zdrowie dziecka.
3. Zajęcia i zabawy są organizowane i prowadzone na wyznaczonych terenach nieruchomości szkolnej przy użyciu sprzętu i zabawek dostosowanych do potrzeb i możliwości wychowanków.
4. Z uwagi na bezpieczeństwo wychowanków, dziecko przyprowadzone do Punktu z oznakami choroby może uczestniczyć w zajęciach wyłącznie po okazaniu przez rodziców (prawnych opiekunów) zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego brak zagrożenia chorobą zakaźną lub pasożytniczą.
5. Kierownik projektu ma prawo skreślić dziecko z listy wychowanków jeżeli:
  - 1) dziecko przez okres dłuższy niż 2 tygodnie nie uczestniczy w zajęciach bez usprawiedliwienia lub braku wiadomości o przyczynie nieobecności dziecka,
  - 2) dziecko nie jest przyprowadzane na zajęcia i odbierane po zajęciach w godzinach wyznaczonych przez nauczyciela Punktu przez osoby, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2,

## § 5

### **Sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć**

1. Opiekę nad dziećmi w czasie trwania zajęć sprawuje nauczyciel – wychowawca oraz nauczyciel wspierający – oboje posiadający kwalifikacje określone odrębnymi przepisami oraz posiadający orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy w Punkcie, wydane zgodnie z przepisami o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.
2. Zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom podczas prowadzonych zajęć jest podstawowym obowiązkiem nauczyciela - wychowawcy.
3. W czasie przebywania dzieci w Punkcie nauczyciel może korzystać z pomocy rodziców (prawnych opiekunów) lub pełnoletnich osób z rodzin dziecka, upoważnionych przez rodziców (prawnych opiekunów).



4. Nauczyciel prowadzący zajęcia w Punkcie przedszkolnym może korzystać z pomocy osób wymienionych w ust. 3 podczas wyjść poza teren placówki, podczas wycieczek oraz w czasie organizowania innych zajęć z dziećmi.

## § 6

### **Warunki przyprowadzania dzieci na zajęcia i odbierania ich po zajęciach w punkcie przedszkolnym.**

1. Dziecko powinno być przyprowadzane i odbierane z punktu przez rodzica (opiekuna prawnego) lub osobę posiadającą pisemne upoważnienie rodzica (prawnego opiekuna).
2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1, rodzic (prawny opiekun) sporządza w obecności nauczyciela. Upoważnienie może być jednorazowe lub udzielone na okres w nim wskazany, może dotyczyć jednej lub kilku wskazanych przez rodzica (prawnego opiekuna) osób dorosłych.
3. Organ prowadzący organizuje dowóz i odwóz dzieci niepełnosprawnych uczęszczających do Punktu Przedszkolnego.
4. Opiekę nad dzieckiem przyprowadzanym w miejsca przystanków wyznaczonych do wsiadania dzieci w celu dowozu dziecka na zajęcia w Punkcie i w czasie oczekiwania na przyjazd pojazdu dowożącego dzieci oraz od momentu przywozu dziecka po zajęciach do punktu wyznaczonego do wsiadania dzieci sprawuje osoba, o której mowa w ust. 1.

## § 7

### **Warunki organizowania zajęć dodatkowych wykraczających poza zakres podstawy programowej wychowania przedszkolnego.**

1. W Punkcie mogą być organizowane dodatkowe zajęcia wykraczające poza zakres podstawy programowej, zgodnie z zainteresowaniami i potrzebami dzieci.
2. Zajęcia, o których mowa w ust. 1 mogą być prowadzone za zgodą lub w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) na zasadzie pełnej odpłatności.
3. Czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo, w szczególności: nauka języka obcego, rytmika, gimnastyka korekcyjna - wynosi około 30 minut.



4. Organ prowadzący Punkt zapewnia nieodpłatnie zajęcia logopedyczne, zajęcia z psychologiem, rehabilitantem dla wszystkich dzieci objętych projektem.
5. Nadzór merytoryczny nad nauczycielem prowadzącym zajęcia w Punkcie Przedszkolnym sprawuje Dyrektor Szkoły Podstawowej w Kłodzinie.

## § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Aktualna treść Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej [www.przedszkole-przelewice.pl](http://www.przedszkole-przelewice.pl)